

ขั้นตอนการดำเนินงานระบบ

QADe CMU

ระบบสารสนเทศข้อมูลหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้รับผิดชอบ: ฝ่ายส่งเสริมมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา (QA)

ช่องทางให้บริการ

ONLINE

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีการชำระค่าธรรมเนียมในทุกขั้นตอน

เอกสารประกอบการรับบริการ

ไม่มี

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

PROCESSING TIME

01

EQD นำเข้าข้อมูลเบื้องต้นในระบบ QADe CMU



2 MONTHS

02

เปิดระบบให้ส่วนงานดำเนินการตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูล

1.5 MONTHS

03

EQD ตรวจสอบข้อมูล และแจ้งผลการตรวจสอบไปยังหลักสูตร กรณีข้อมูลไม่ครบถ้วน ถูกต้อง หรือมีแนวโน้มไม่ผ่านการกำกับมาตรฐาน

04

ตรวจประเมินตามระบบ CMU-QA Curriculum พ.ศ. 2568

05

EQD จัดทำและส่งรายงานผลการประเมินแก่หลักสูตร และนำเสนอผลประเมินต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภาวิชาการ

2 MONTHS

เป็นขั้นตอนที่จะดำเนินการไปพร้อมๆ กัน